

Señores:

DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PLANIFICACIÓN.

Presente

De mi consideración:

Yo..... con C.I., solicito a su dependencia el **INFORME DE PREFACTIBILIDAD DE EVENTOS** para el programa denominado.....

Fecha del evento:	Desde:	Hasta:
Hora:	Desde:	Hasta:
Dirección:		
Clave catastral:		
Actividades:		

Detalle del evento en días:

FECHA	HORA	ACTIVIDAD
	Desde: Hasta:	
	Desde: Hasta:	
	Desde: Hasta:	
	Desde: Hasta:	
	Desde: Hasta:	
	Desde: Hasta:	

Por la atención que se dé al presente, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente:

FIRMA:

NOMBRE:

C.I.:

CONTACTO:

CORREO ELECTRÓNICO